



صندوق بازنشستگی کارکنان بانکها

## راهنمای سامانه خدمات الکترونیکی

ثبت نام تسهیلات قرض الحسنه ضروری  
بازنشستگان، ازکارافتادگان و همسران وظیفه‌بگیر

متقاضی گرامی، با عنایت به اینکه در نظر است ارائه خدمات به بازنشستگان معزز به صورت الکترونیکی توسعه یافته و از این پس خدمات بیشتری در بستر این سامانه ارائه گردد، ضمن قدردانی از صبر و شکیبایی شما خواهشمند است نسبت به درج دقیق اطلاعات مورد نیاز سندوق، اقدام فرمایید.

## ۱- ورود به سامانه



صندوق بازنشستگی کارکنان بانکها

### سامانه خدمات الکترونیکی

کد ملی

کد ملی خود را وارد کنید \*XXXXXXXXXX

شماره همراه

شماره همراه خود را وارد کنید \*XXXXXXXXXX

کد امنیتی (برای تغییر، روی تصویر کلیک کنید)

کد امنیتی

**1334**

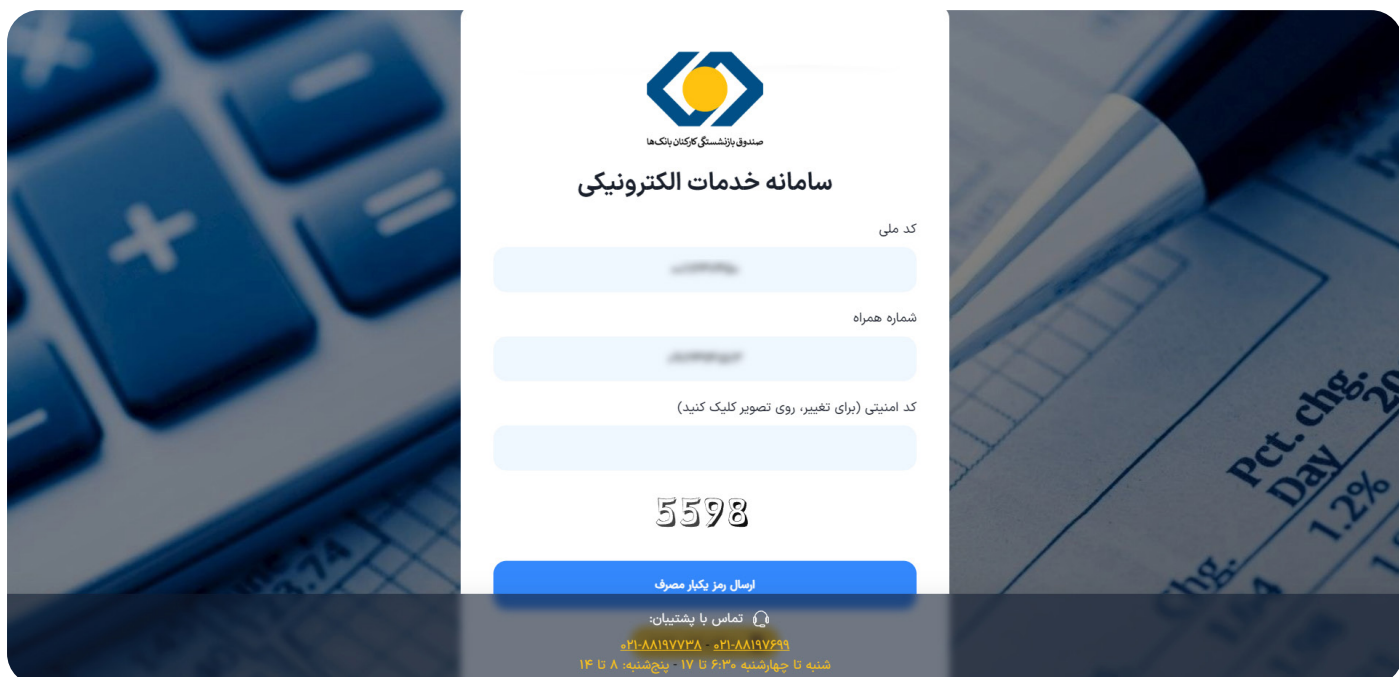
ارسال رمز یکبار مصرف

تماس یا پشتیبان:

۰۲۱-۸۸۱۹۷۶۹۹ - ۰۲۱-۸۸۱۹۷۷۳۸

شنبه تا چهارشنبه ۰۶:۳۰ تا ۱۷:۰۰ پنجشنبه: ۸ تا ۱۴

به منظور ورود به سامانه خدمات الکترونیکی از طریق نشانی اینترنتی [es.sbbiran.ir](http://es.sbbiran.ir) اقدام نمایید.



صندوق بازنشستگی کارکنان بانکها

### سامانه خدمات الکترونیکی

کد ملی

کد ملی خود را وارد کنید \*XXXXXXXXXX

شماره همراه

شماره همراه خود را وارد کنید \*XXXXXXXXXX

کد امنیتی (برای تغییر، روی تصویر کلیک کنید)

کد امنیتی

**5598**

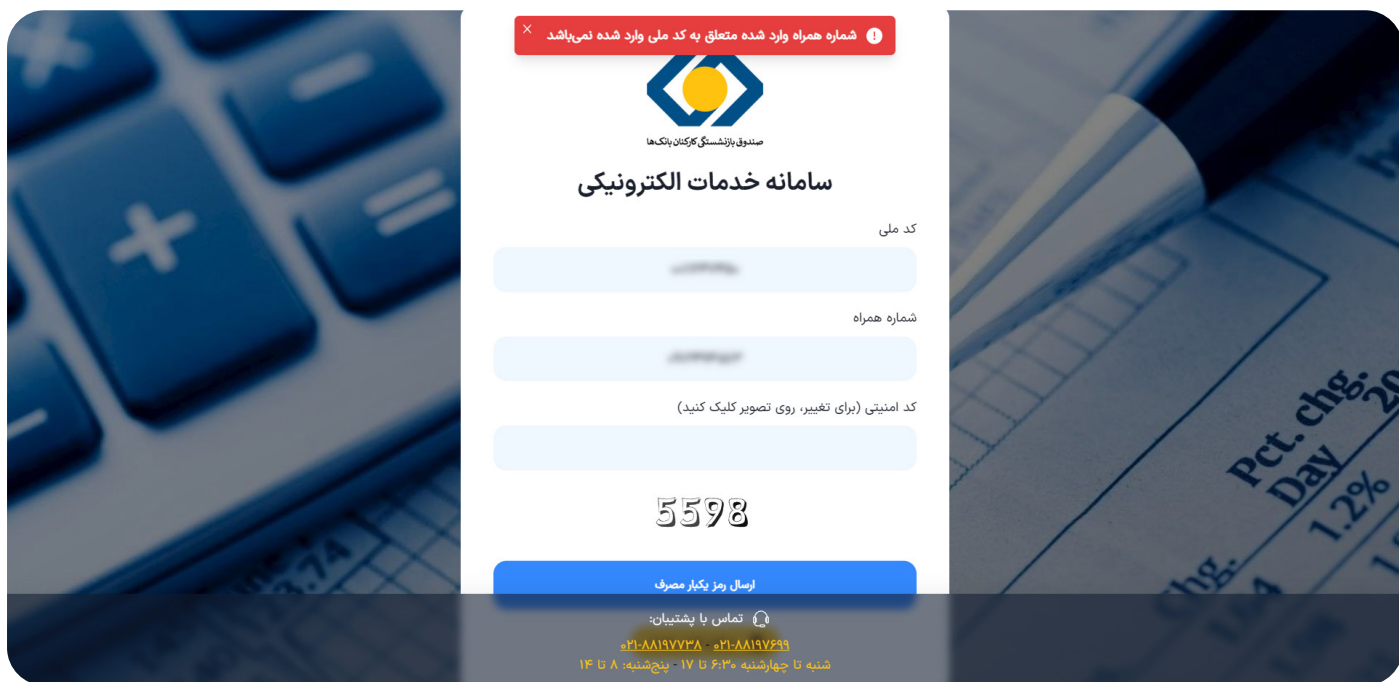
ارسال رمز یکبار مصرف

تماس یا پشتیبان:

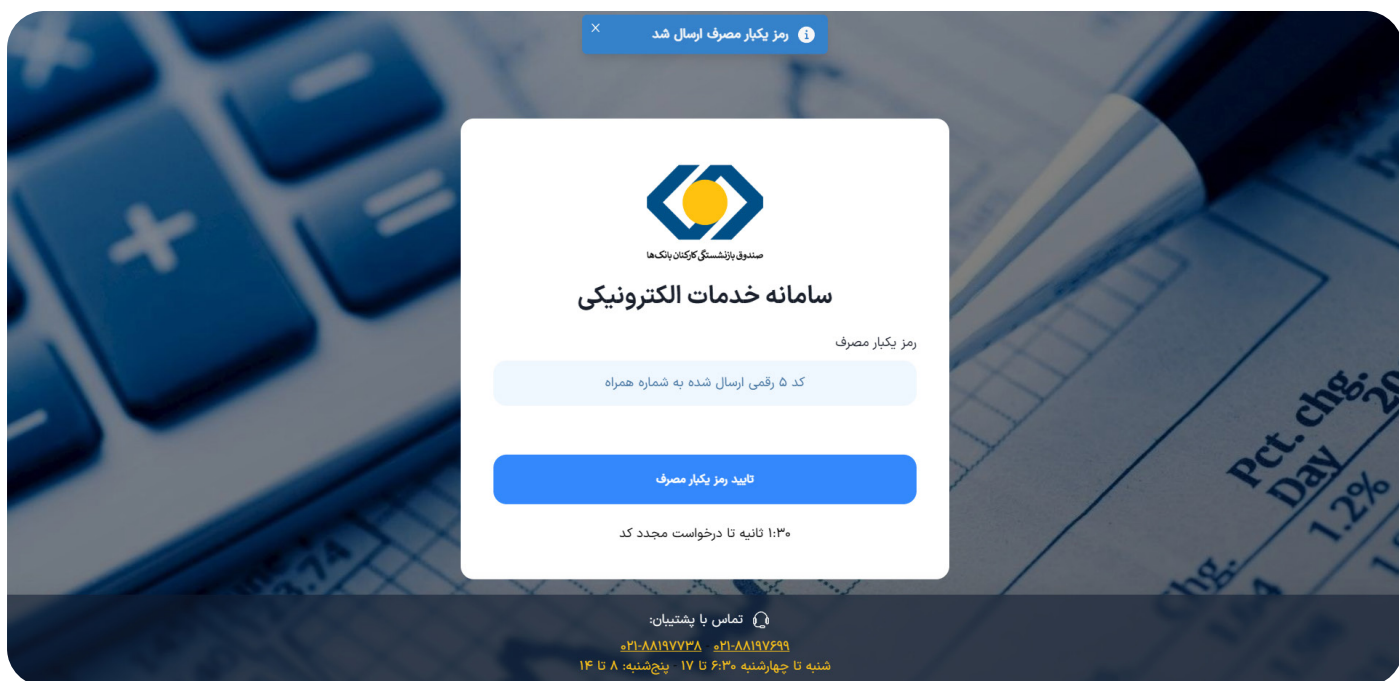
۰۲۱-۸۸۱۹۷۶۹۹ - ۰۲۱-۸۸۱۹۷۷۳۸

شنبه تا چهارشنبه ۰۶:۳۰ تا ۱۷:۰۰ پنجشنبه: ۸ تا ۱۴

اطلاعات کد ملی و شماره همراه بازنشسته و یا همسر وظیفه‌بگیر را در فرم ورود وارد نموده و بر روی ارسال رمز یکبار مصرف کلیک کنید.  
شماره همراه می‌بایست متعلق به متقاضی تسهیلات باشد.

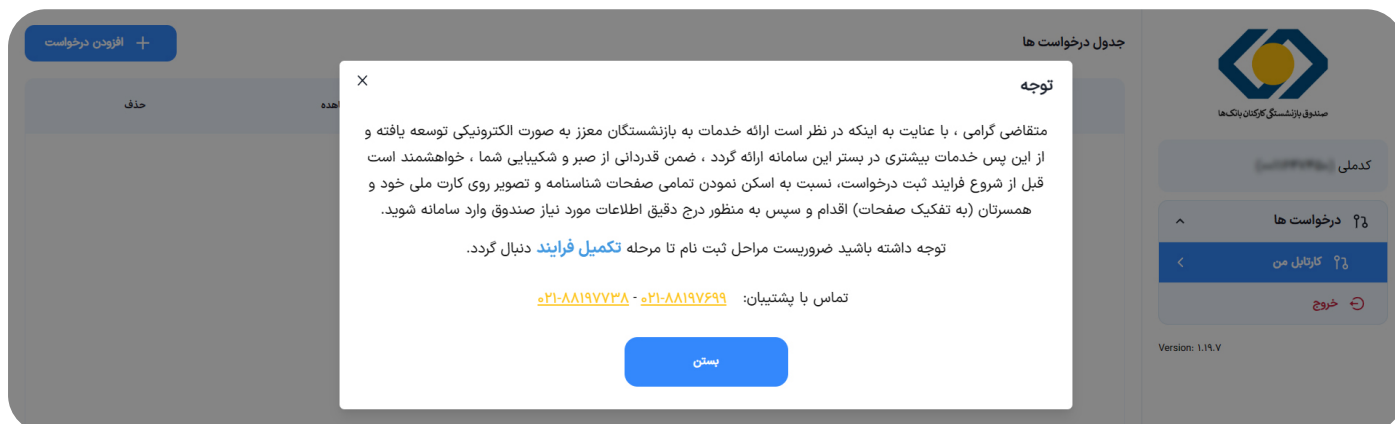


در صورتی که شماره همراه و کد ملی متعلق به متقاضی نباشد با پیغام بالا مواجه خواهد شد.



در صورت تطابق شماره همراه و کد ملی، رمز یکبار مصرف ۵ رقمی به تلفن همراه ارسال می گردد. لطفاً از در اختیار قراردادن این رمز به دیگران جداً خودداری نمایید.

## ۲- محیط کاربری سامانه خدمات الکترونیکی



جدول درخواست ها

توجه

منتقاضی گرامی ، با عنایت به اینکه در نظر است ارائه خدمات به بارنشستگان معزز به صورت الکترونیکی توسعه یافته و از این پس خدمات بیشتری در بستر این سامانه ارائه گردد ، ضمن قدردانی از صبر و شکیبایی شما ، خواهشمند است قبل از شروع فرایند ثبت درخواست، نسبت به اسکن نمودن تمامی صفحات شناسنامه و تصویر روی کارت ملی خود و همسران (به تفکیک صفحات) اقدام و سپس به منظور درج دقیق اطلاعات مورد نیاز صندوق وارد سامانه شوید.

توجه داشته باشید ضروریست مراحل ثبت نام تا مرحله **تکمیل فرایند** دنبال گردد.

تماس با پشتیبان: ۰۲۱-۸۸۱۹۷۶۹۹ - ۰۲۱-۸۸۱۹۷۷۳۸

بستن

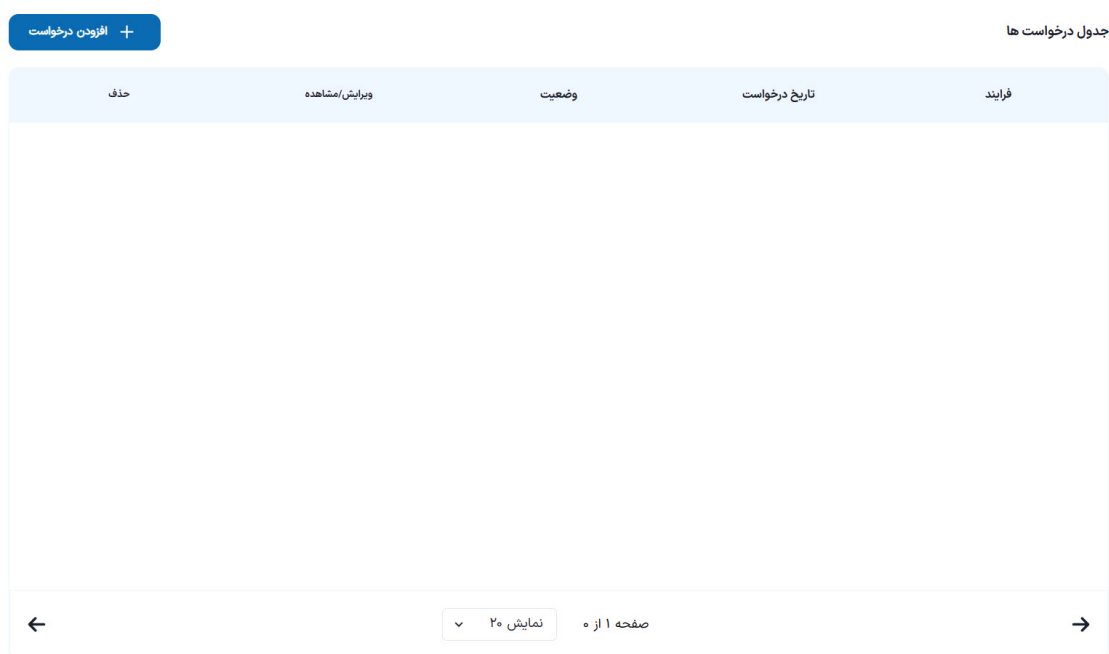
کد ملی

درخواست ها

کارتابل من

خروج

Version: 1.1۹.V



جدول درخواست ها

فرایند	تاریخ درخواست	وضعیت	ویرایش/مشاهده	حذف
--------	---------------	-------	---------------	-----

نمایش ۲۰

صفحه ۱ از ۰

کد ملی

درخواست ها

کارتابل من

خروج

Version: 1.1۹.V

در این قسمت شما می‌توانید درخواست جدید ثبت نمایید.

به منظور سهولت و کاهش زمان ثبت درخواست ، قبل از ورود به سامانه نسبت به اسکن نمودن تمامی صفحات شناسنامه و تصویر روی کارت ملی خود اقدام نمائید.

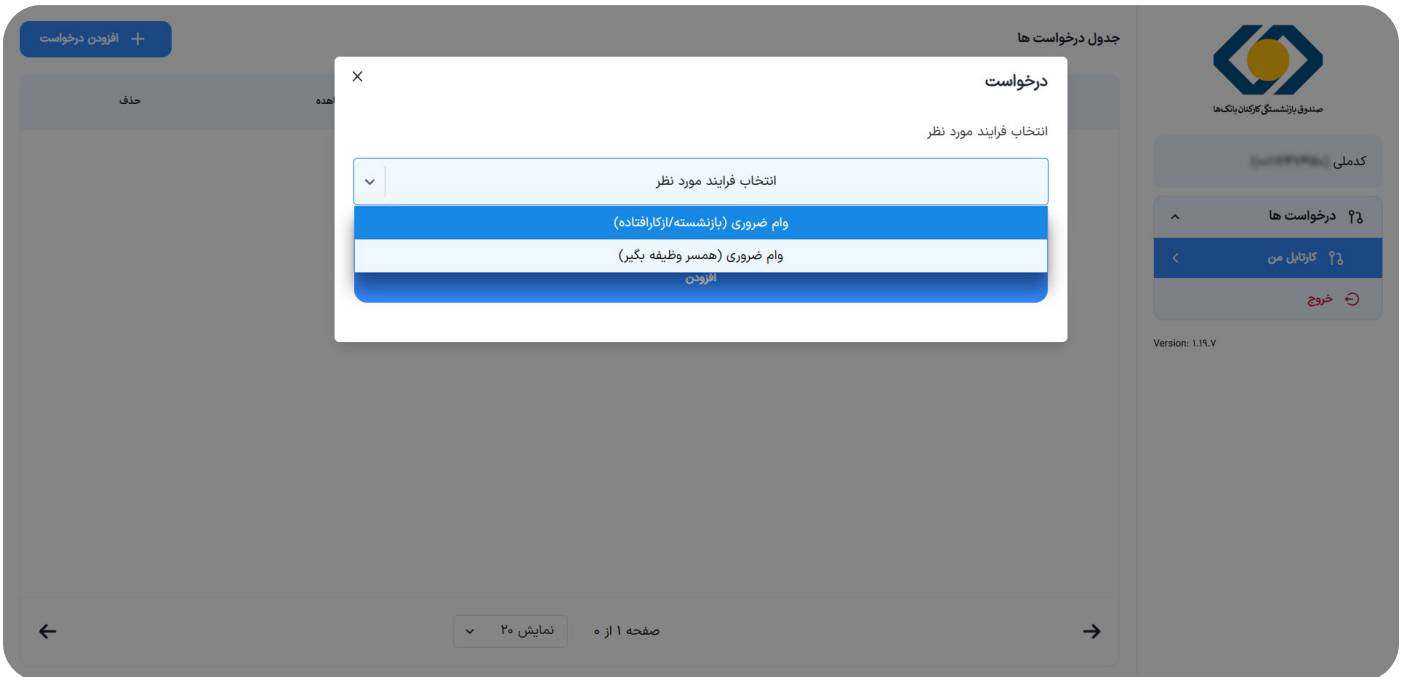
توجه داشته باشید ضروریست مراحل ثبت نام تا مرحله تکمیل فرایند دنبال گردد.

در صورت وجود هرگونه ابهام یا مشکل در هنگام ثبت نام می‌توانید در روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۶:۳۰ الی ۱۷ و پنجشنبه از ساعت ۸ تا ۱۴ با پشتیبانی سامانه تماس حاصل نمایید.

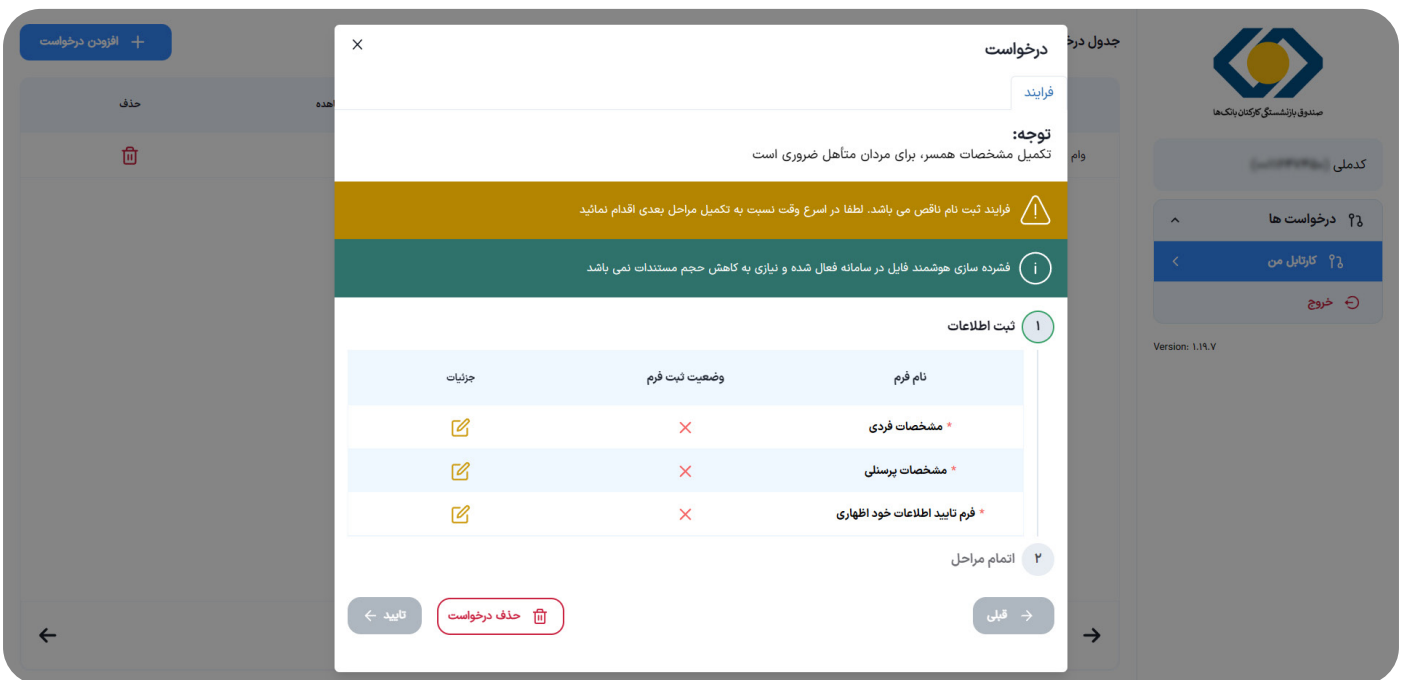
۰۲۱-۸۸۱۹۷۶۹۹

۰۲۱-۸۸۱۹۷۷۳۸

### ۳- ثبت درخواست وام قرض الحسنه ضروری (بازنشسته/ازکارافتاده)



از قسمت بالا سمت چپ، بر روی افزودن درخواست کلیک کنید و در بخش انتخاب فرایند، وام ضروری (بازنشسته/ازکارافتاده) را انتخاب نمایید.



پس از انتخاب وام ضروری (بازنشسته/ازکارافتاده) فرم درخواست برای شما نمایش داده می‌شود. تکمیل کردن تمام موارد ستاره‌دار در فرم الزامی می‌باشد. همچنین در صورت تأهل، تکمیل مشخصات همسر الزامی می‌باشد.





X

مشخصات فردی

۳-۱- مشخصات فردی

تکمیل تمامی موارد ستاره‌دار در این فرم الزامی می‌باشد.

این اطلاعات شامل مشخصات شخصی فرد بازنشسته/ازکارافتاده متقاضی وام قرض‌الحسنه ضروری می‌باشد.

در صورت انتخاب وضعیت تاهل فعلی: متأهل تکمیل فرم اطلاعات همسر الزامیست .

جنسیت \*  
 زن  مرد

نام خانوادگی \*

نام پدر \*

نام \*

تاریخ تولد \*

شماره شناسنامه \*

شماره شپای حسابی که حقوق بازنشسته به آن واریز می‌گردد \*

شماره شناسنامه \*

شماره تلفن همراه \*

وضعیت تاهل فعلی \*  
 متأهل  مجرد  مطلقه  همسر فوتی

تعداد فرزندان \*

آدرس سکونت فعلی

استان/شهر \*

نام خیابان \*

نام کوچه \*

شماره پلاک \*

شماره واحد \*

کدپستی \*

آدرس ایمیل \*

بارگذاری تصویر مدارک

تصویر صفحه اول شناسنامه (صفحه مشخصات هویتی) \*  
 بارگذاری تصویر صفحه اول شناسنامه (صفحه مشخصات هویتی)

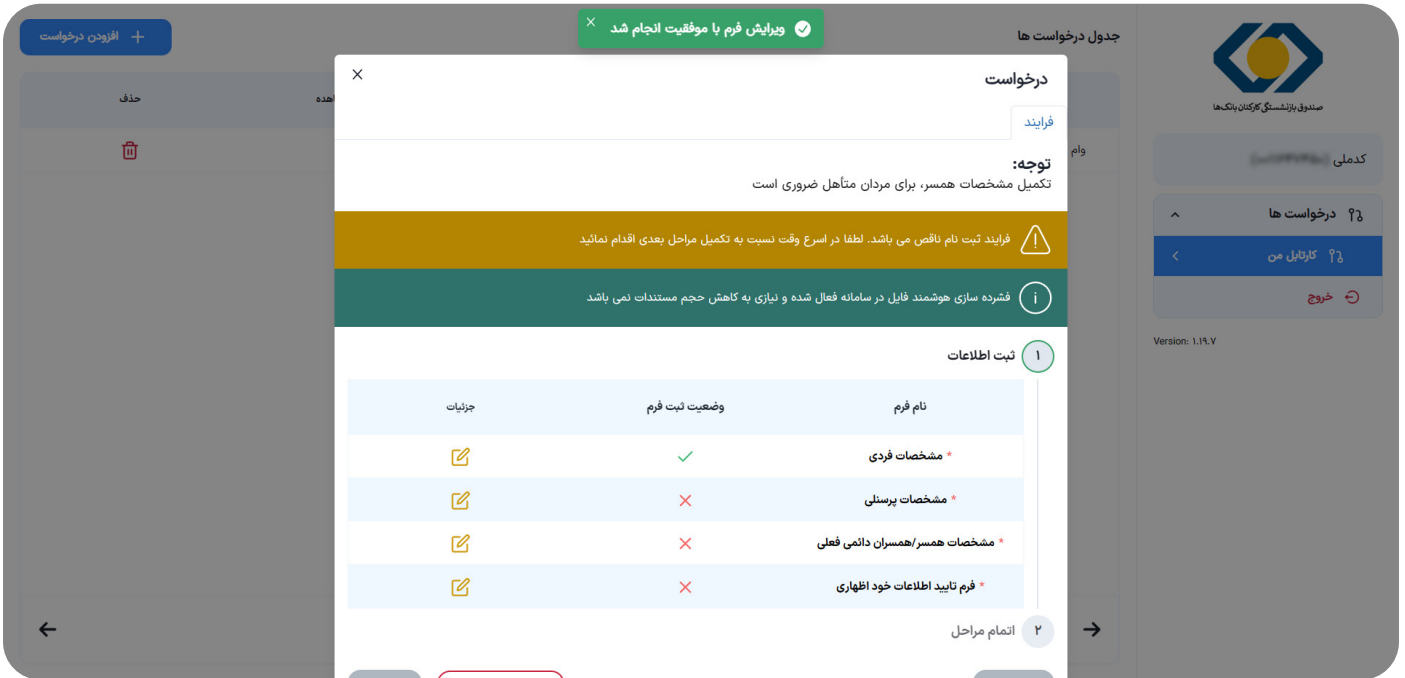
تصویر صفحه دوم شناسنامه (صفحه همسر، فرزند، طلاق، فوت) \*  
 بارگذاری تصویر صفحه دوم شناسنامه (صفحه همسر، فرزند، طلاق، فوت)

تصویر صفحه سوم شناسنامه (صفحه توضیحات) \*  
 بارگذاری تصویر صفحه سوم شناسنامه (صفحه توضیحات)

تصویر پشت کارت ملی \*  
 بارگذاری تصویر پشت کارت ملی

تصویر روی کارت ملی \*  
 بارگذاری تصویر روی کارت ملی

تایید



پس از تکمیل فرم مشخصات فردی، در قسمت وضعیت ثبت فرم تیک سبزرنگ مشاهده می‌گردد. همچنین تا پیش از تایید نهایی خوداظهاری می‌توانید با کلیک بر روی آیکن بخش جزئیات نسبت به ویرایش فرم اقدام نمایید.

### ۳-۲- مشخصات پرسنلی



**مشخصات پرسنلی**

\* نام بانکی که از آن بازنشسته/ازکارافتاده شده اید

نام بانکی که از آن بازنشسته/ازکارافتاده شده اید

\* تاریخ بازنشستگی/ازکارافتادگی

در صورت فراموش کردن، به صورت حدودی انتخاب نمایید

\* آخرین پست سازمانی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی

آخرین پست سازمانی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی

\* آخرین مدرک تحصیلی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی

آخرین مدرک تحصیلی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی

\* کد پرسنلی زمان شاغلی

کد پرسنلی زمان شاغلی

\* کد پرسنلی زمان بازنشستگی/ازکارافتادگی

کد پرسنلی زمان بازنشستگی/ازکارافتادگی

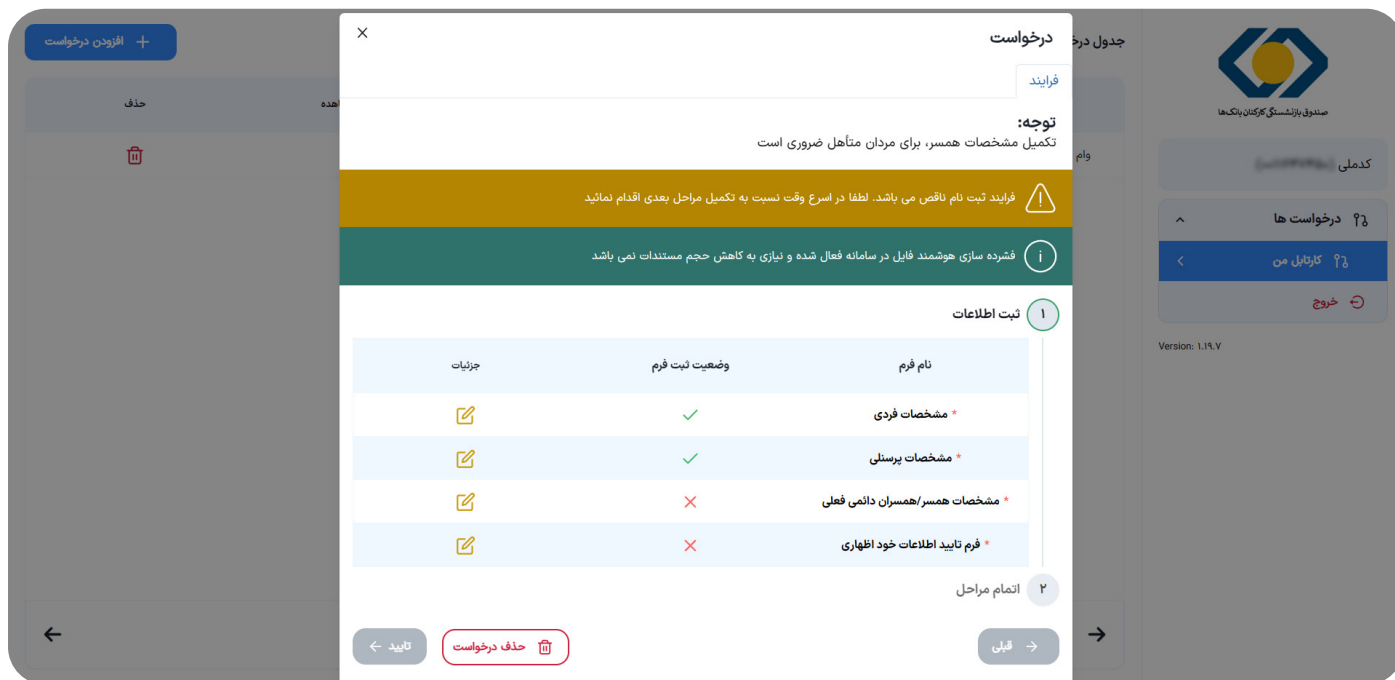
\* آخرین استان محل خدمت

آخرین استان محل خدمت

تایید

در این بخش می‌بایست تمامی موارد مربوط به مشخصات پرسنلی خود را به صورت دقیق وارد نمایید.





پس از تکمیل فرم مشخصات پرسنلی، در قسمت وضعیت ثبت فرم تیک سبز رنگ مشاهده می‌گردد. همچنین تا پیش از تایید نهایی خود اظهاری می‌توانید با کلیک بر روی آیکن بخش جزئیات نسبت به ویرایش فرم اقدام نمایید.

### ۳-۳- مشخصات همسر / همسران فعلی

تکمیل تمامی موارد ستاره دار در این فرم الزامی می‌باشد.

این اطلاعات شامل مشخصات شخصی همسر فعلی بازنشسته/ازکارافتاده متقاضی وام قرض الحسنه ضروری می‌باشد.

تکمیل این بخش در صورت انتخاب وضعیت تاهل فعلی: متأهل الزامیست.

مشخصات همسر/همسران دائمی فعلی

* نام خانوادگی	* نام
نام خانوادگی	نام
* شماره شناسنامه	* نام پدر
شماره شناسنامه	نام پدر
* کد ملی	* تاریخ تولد
کد ملی	تاریخ تولد
* مدرک تحصیلی	* تاریخ ازدواج
مدرک تحصیلی	تاریخ ازدواج

#### بارگذاری تصویر مدارک

* تصویر صفحه اول شناسنامه (صفحه مشخصات هویتی)	* تصویر صفحه دوم شناسنامه (صفحه مشخصات همسر، فرزند، طلاق، فوت)
بارگذاری تصویر صفحه اول شناسنامه (صفحه مشخصات هویتی)	بارگذاری تصویر صفحه دوم شناسنامه (صفحه مشخصات همسر، فرزند، طلاق، فوت)
آپلود مجموعاً ۳ فایل "عکس"	آپلود مجموعاً ۳ فایل "عکس"
* تصویر صفحه سوم شناسنامه (صفحه توضیحات)	* تصویر روی کارت ملی
بارگذاری تصویر صفحه سوم شناسنامه (صفحه توضیحات)	بارگذاری تصویر پشت کارت ملی
آپلود مجموعاً ۳ فایل "عکس"	آپلود مجموعاً ۱ فایل "عکس"

تایید

الزودن درخواست +

حذف

حذف

←

×
درخواست

فرایند

**توجه:**  
تکمیل مشخصات همسر، برای مردان متأهل ضروری است

⚠️ فرایند ثبت نام ناقص می باشد. لطفا در اسرع وقت نسبت به تکمیل مراحل بعدی اقدام نمائید

i فرسره سازی هوشمند فایل در سامانه فعال شده و نیازی به کاهش حجم مستندات نمی باشد

ثبت اطلاعات 1

نام فرم	وضعیت ثبت فرم	جزئیات
* مشخصات فردی	✓	📄
* مشخصات پرسنی	✓	📄
* مشخصات همسر/همسران دائمی فعلی	✓	📄
* فرم تایید اطلاعات خود اظهاری	✗	📄

اتمام مراحل 2

تایید ←
حذف درخواست 🗑️
قبلی →

جدول درخواست

وام

کد ملی

درخواست ها

کارتهای من

خروج

Version: 1.19.V

پس از تکمیل فرم مشخصات همسر، در قسمت وضعیت ثبت فرم تیک سبز رنگ مشاهده می گردد. همچنین تا پیش از تایید نهایی خود اظهاری می توانید با کلیک بر روی آیکن بخش جزئیات نسبت به ویرایش فرم اقدام نمایید.



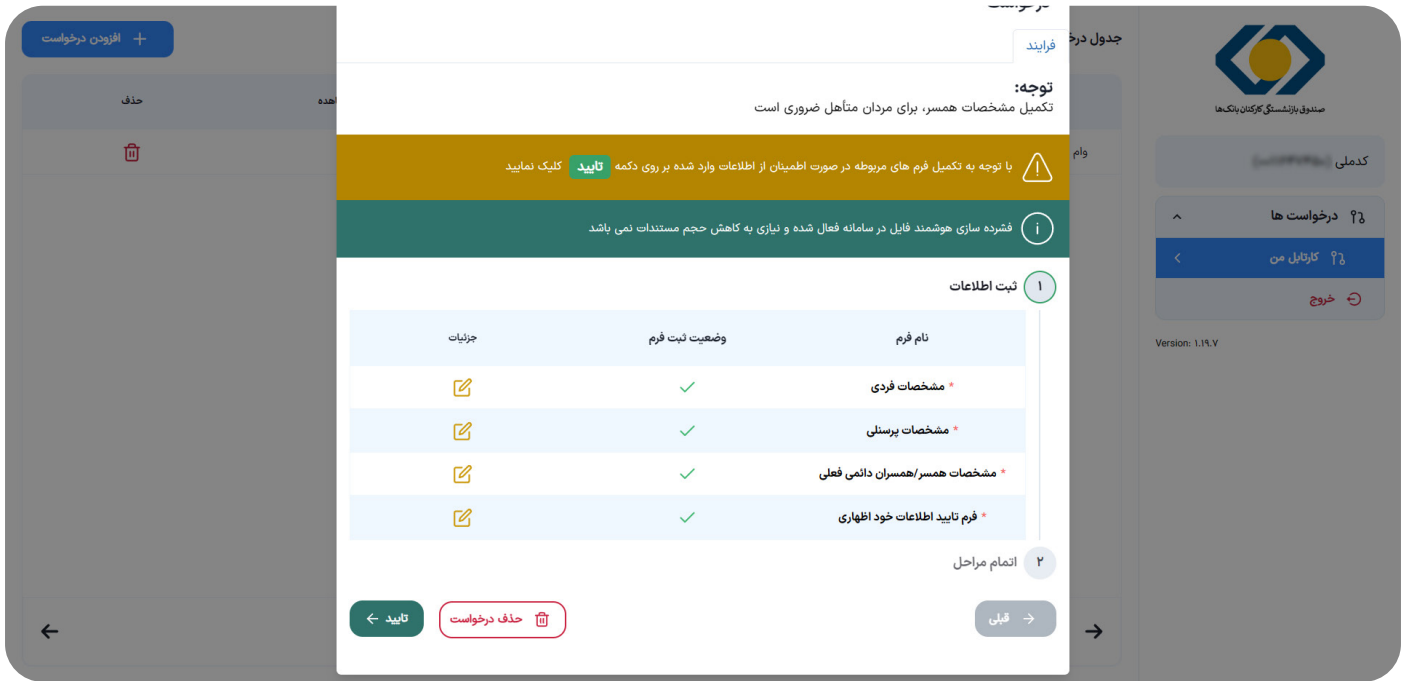
### ۳-۴- فرم تأیید اطلاعات خوداظهاری

در انتها پس از تکمیل تمام اطلاعات مورد نیاز، می‌توانید فرم تأیید اطلاعات خوداظهاری، را مشاهده و تأیید نمایید.

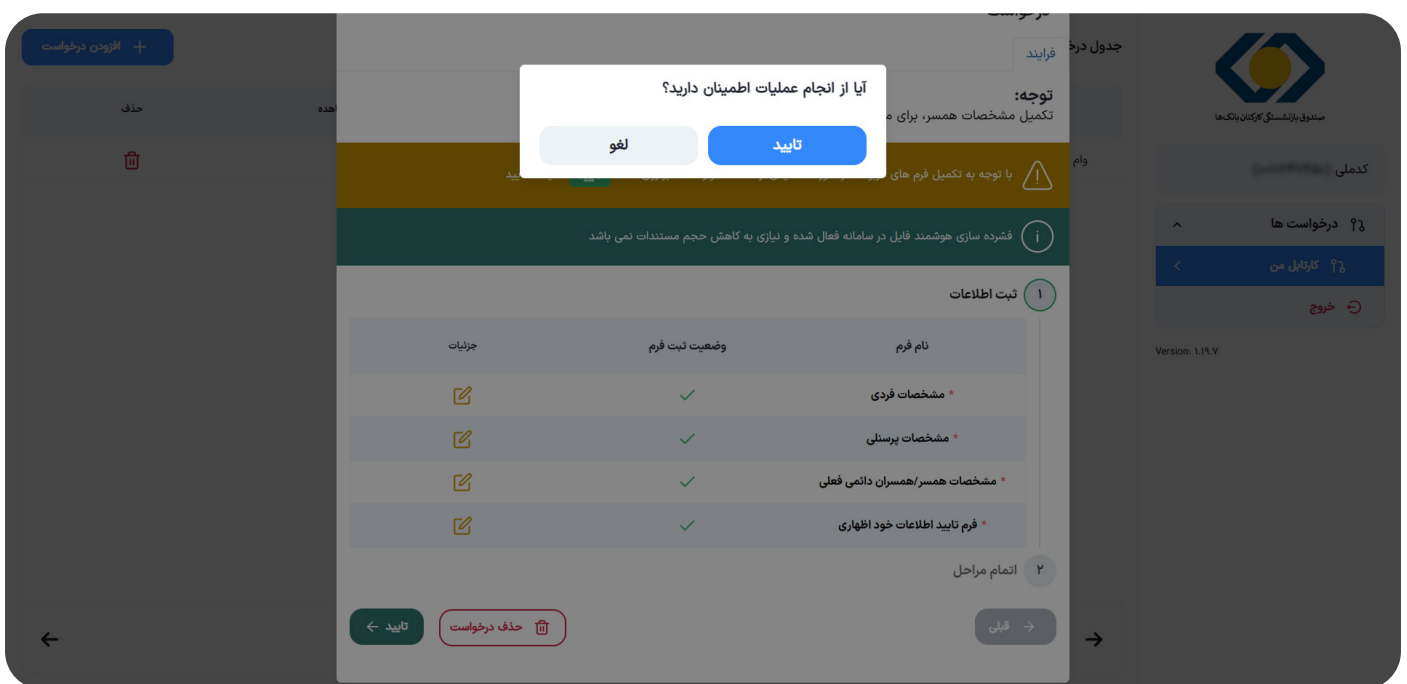
در این بخش می‌توانید خلاصه اطلاعات مهم بارگزاری شده خود را مشاهده نمایید. خواهشمند است قبل از تأیید از صحت اطلاعات وارد شده مطمئن گردید. درج اطلاعات ناقص یا نادرست منجر به تعویق در پرداخت تسهیلات خواهد شد.

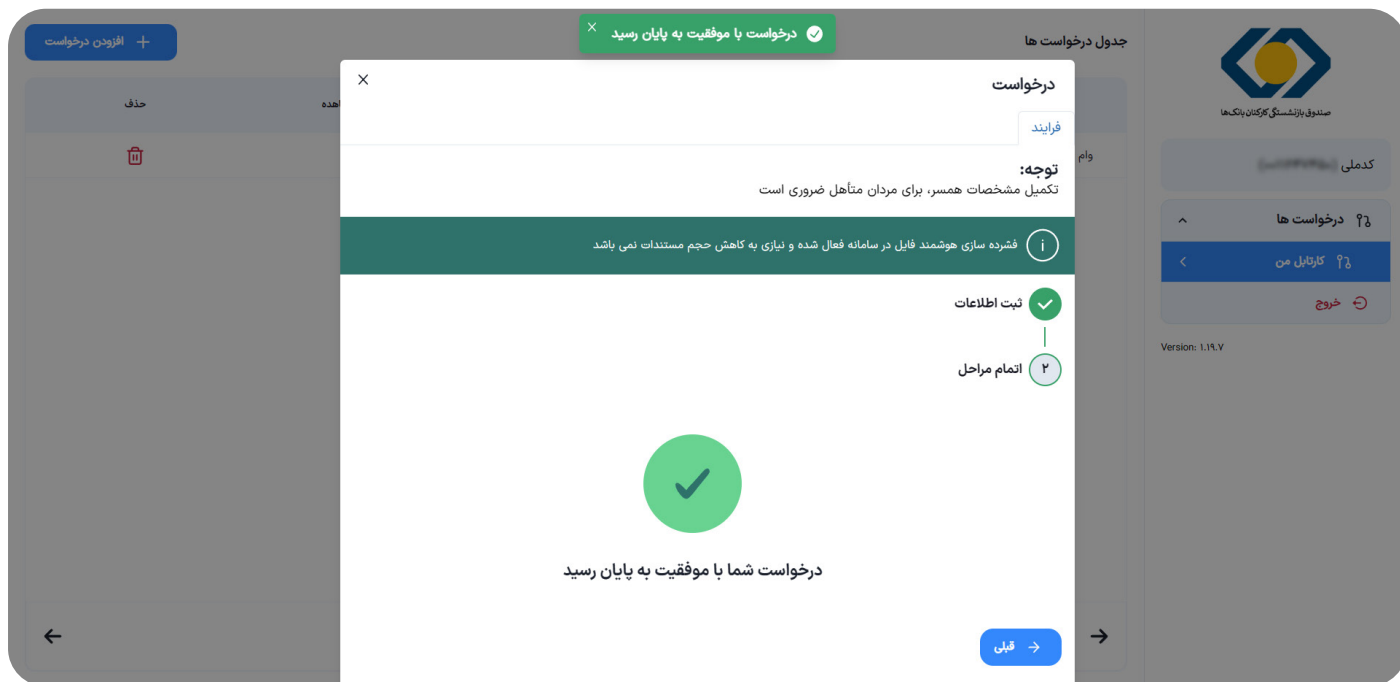
× فرم تأیید اطلاعات خود اظهاری

نام خانوادگی	نام
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تاریخ تولد	نام پدر
<input type="text"/>	<input type="text"/>
شماره تلفن همراه	کد ملی
<input type="text"/>	<input type="text"/>
شماره شبای حسابی که حقوق بازنشسته به آن واریز می‌گردد	شماره شناسنامه
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تعداد فرزندان	وضعیت تأهل فعلی
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	استان/شهر که هم اکنون ساکن هستید
	<input type="text"/>
تاریخ بازنشستگی/ازکارافتادگی	بانکی که از آن بازنشسته/ازکارافتاده شده‌اید
<input type="text"/>	<input type="text"/>
آخرین مدرک تحصیلی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی	آخرین پست سازمانی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی
<input type="text"/>	<input type="text"/>
کد پرسنلی زمان بازنشستگی	کد پرسنلی زمان شاغلی
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	آخرین استان محل خدمت
	<input type="text"/>
نام خانوادگی همسر	نام همسر
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	کد ملی همسر
	<input type="text"/>



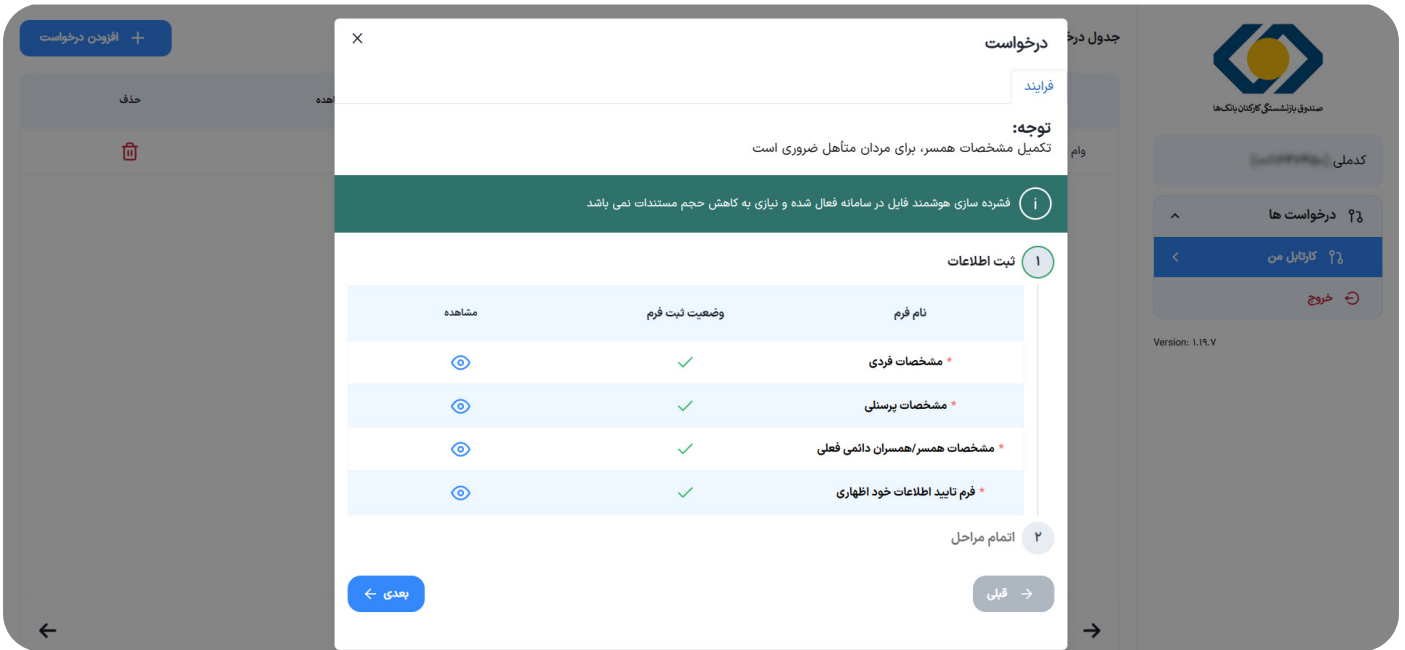
در انتها پس از اتمام تمامی مراحل، بر روی دکمه تایید کلیک کنید و اطلاعات را تایید نمایید.





The screenshot displays a mobile application interface. At the top, a green notification bar reads "درخواست با موفقیت به پایان رسید" (Request successfully completed). The main content area shows a confirmation dialog titled "درخواست" (Request) with a "فرایند" (Process) button. Below this, a "توجه:" (Attention) section states: "تکمیل مشخصات همسر، برای مردان متأهل ضروری است" (Completing spouse details is mandatory for married men). An information icon (i) is followed by the text: "فشرده سازی هوشمند فایل در سامانه فعال شده و نیازی به کاهش حجم مستندات نمی باشد" (Smart file compression is active in the system and there is no need to reduce document size). A progress indicator shows "ثبت اطلاعات" (Record information) as a completed step (green checkmark) and "اتمام مراحل" (Complete steps) as the current step (2). A large green checkmark icon is centered on the screen, with the text "درخواست شما با موفقیت به پایان رسید" (Your request has been successfully completed) below it. A "قبلی" (Previous) button is at the bottom right. The right sidebar contains the user's name "کد ملی: ۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰", a "درخواست ها" (Requests) section with "۳ درخواست ها" (3 requests) and "۳ کارتنابل من" (3 cartons for me), and a "خروج" (Logout) button. The version number "Version: 1.19.V" is also visible.

پس از تایید فرم خوداظهاری فرایند شما کامل می گردد



**درخواست**

توجه: تکمیل مشخصات همسر، برای مردان متأهل ضروری است

فشرده سازی هوشمند فایل در سامانه فعال شده و نیازی به کاهش حجم مستندات نمی باشد

**ثبت اطلاعات**

نام فرم	وضعیت ثبت فرم	مشاهده
* مشخصات فردی	✓	👁️
* مشخصات پرسنی	✓	👁️
* مشخصات همسر/همسران دائمی فعلی	✓	👁️
* فرم تایید اطلاعات خود اظهاری	✓	👁️

اتمام مراحل ۲

قبلی → | ← بعنی

توجه داشته باشید پس از تایید اطلاعات، تنها قادر به مشاهده اطلاعات وارد شده می باشید و امکان ویرایش اطلاعات وجود ندارد.



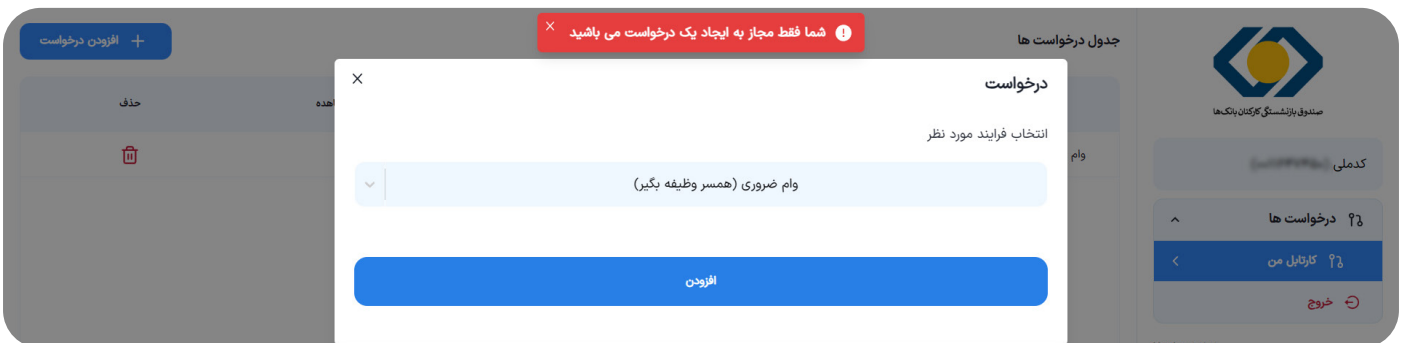
**درخواست**

انتخاب فرایند مورد نظر

وام ضروری (بازنشسته/ازکارافتاده)

افزودن

شما پیش از این ۱ بار درخواست خود را برای وام ضروری (بازنشسته/ازکارافتاده) ثبت نموده اید.



**درخواست**

انتخاب فرایند مورد نظر

وام ضروری (همسر و وظیفه بگیر)

افزودن

شما فقط مجاز به ایجاد یک درخواست می باشید.

همچنین تنها قادر به ارسال یک درخواست خواهید بود و امکان ثبت مجدد درخواست را نخواهید داشت.



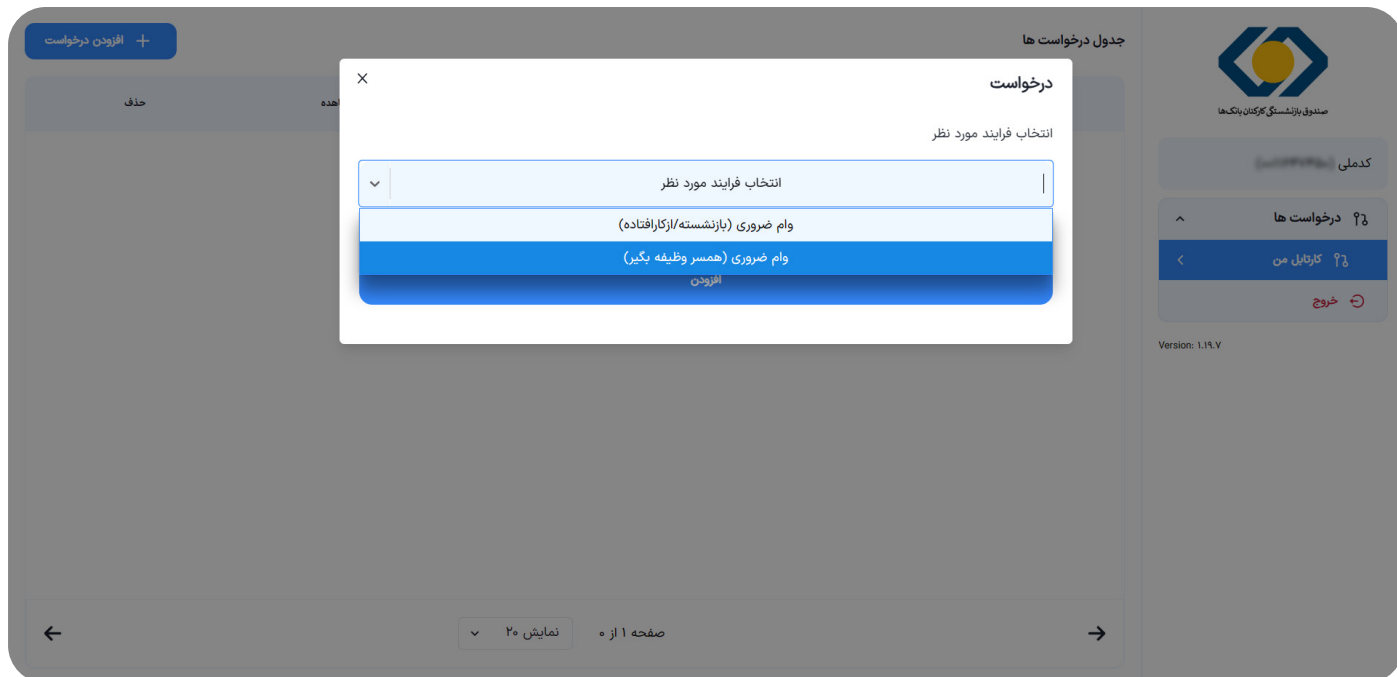
**درخواست**

شما امکان حذف این درخواست را ندارید.

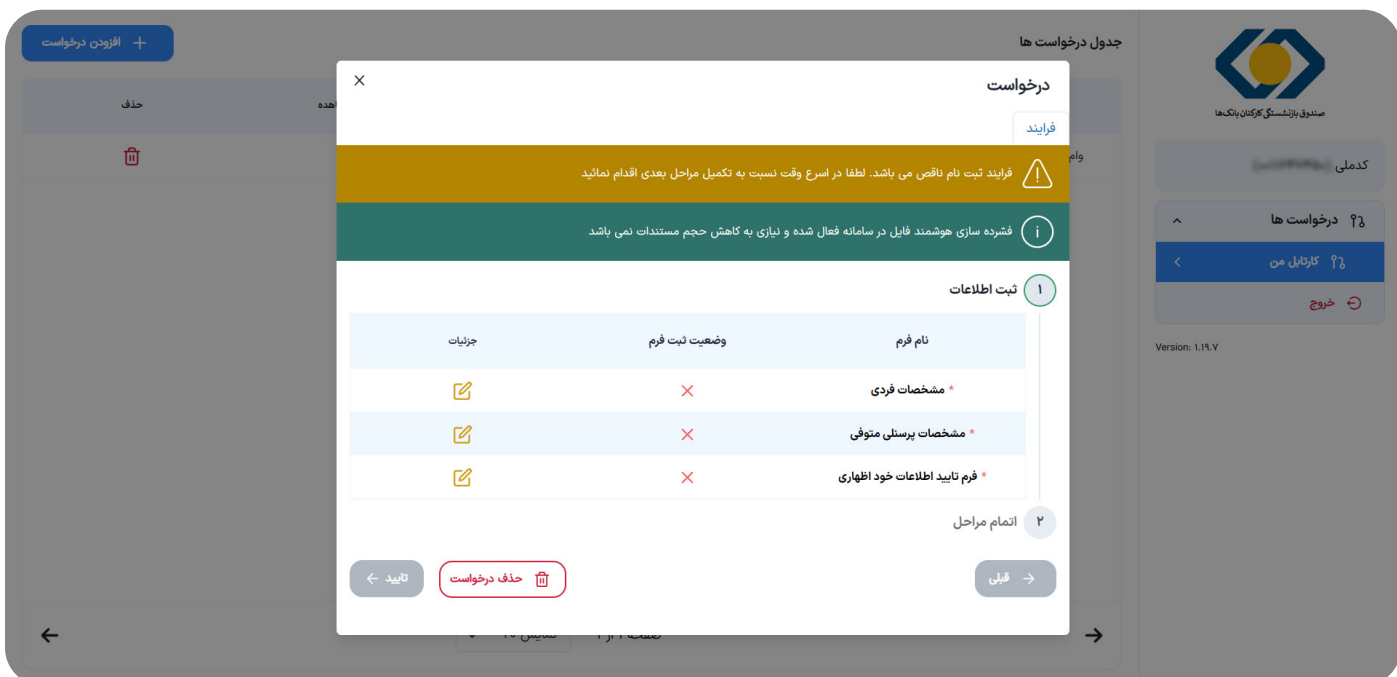
فرایند	تاریخ درخواست	وضعیت	ویرایش/مشاهده	حذف
وام ضروری (بازنشسته/ازکارافتاده)	۱۴۰۲/۰۵/۲۲	تکمیل فرایند	📄	🗑️

پس از تایید نهایی درخواست، امکان حذف درخواست را نیز نخواهید داشت.

## ۴- ثبت درخواست وام قرض الحسنه ضروری (همسر وظیفه بگیر)



از قسمت بالا سمت چپ، بر روی افزودن درخواست کلیک کنید و در بخش انتخاب فرایند، وام ضروری (همسر وظیفه بگیر) را انتخاب نمایید.



پس از انتخاب وام ضروری (همسر وظیفه بگیر) فرم درخواست برای شما نمایش داده می شود. تکمیل کردن تمام موارد ستاره دار در فرم الزامی می باشد.



## ع-۱- مشخصات فردی

تکمیل تمامی موارد ستاره‌دار در این فرم الزامی می‌باشد.  
این اطلاعات شامل مشخصات شخصی همسر و وظیفه‌بگیر متقاضی وام قرض‌الحسنه ضروری می‌باشد.

×

**مشخصات فردی**

\* نام خانوادگی

\* نام

\* تاریخ تولد

\* نام پدر

\* مدرک تحصیلی

\* شماره شناسنامه

\* شماره تلفن همراه

\* کد ملی

\* شماره شبای حسابی که حقوق بازنشسته به آن واریز می‌گردد  
شماره شبای حساب حقوقی را بدون IR، وارد نمایید.

### آدرس سکونت فعلی

\* استان/شهر

\* نام کوچه

\* نام خیابان

\* شماره واحد

\* شماره پلاک

\* آدرس ایمیل

\* کدپستی

### بارگذاری تصویر مدارک

\* تصویر صفحه اول شناسنامه (صفحه مشخصات هویتی)  
بارگذاری تصویر صفحه اول شناسنامه (صفحه مشخصات هویتی)  
آپلود مجموعاً ۳ فایل "عکس"

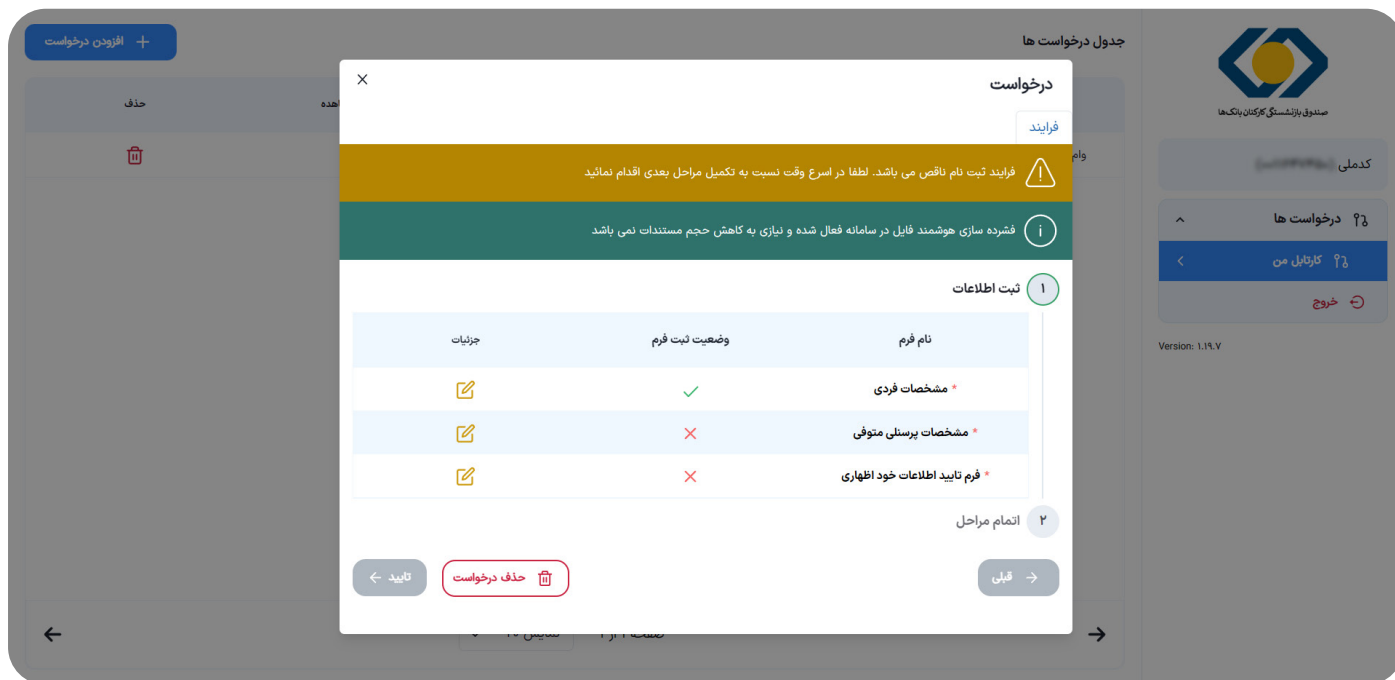
\* تصویر صفحه دوم شناسنامه (صفحه مشخصات همسر، فرزند، طلاق، فوت)  
بارگذاری تصویر صفحه دوم شناسنامه (صفحه مشخصات همسر، فرزند، طلاق، فوت)  
آپلود مجموعاً ۳ فایل "عکس"

\* تصویر صفحه سوم شناسنامه (صفحه توضیحات)  
بارگذاری تصویر صفحه سوم شناسنامه (صفحه توضیحات)  
آپلود مجموعاً ۳ فایل "عکس"

\* تصویر پشت کارت ملی  
بارگذاری تصویر پشت کارت ملی  
آپلود مجموعاً ۱ فایل "عکس"

\* تصویر روی کارت ملی  
بارگذاری تصویر روی کارت ملی  
آپلود مجموعاً ۱ فایل "عکس"

تایید



پس از تکمیل فرم مشخصات فردی، در قسمت وضعیت ثبت فرم تیک سبز رنگ مشاهده می‌گردد. همچنین تا پیش از تایید نهایی خوداظهاری می‌توانید با کلیک بر روی آیکن بخش جزئیات نسبت به ویرایش فرم اقدام نمایید.

## ۴-۲- مشخصات پرسنلی متوفی

در این بخش می‌بایست تمامی موارد مربوط به مشخصات پرسنلی متوفی خود را به صورت دقیق وارد نمایید.

مشخصات پرسنلی متوفی

کد ملی متوفی

کد ملی متوفی

\* تاریخ بازنشستگی/ازکارافتادگی متوفی

در صورت فراموش کردن، به صورت حدودی انتخاب نمایید

\* نام بانکی که متوفی از آن بازنشسته/ازکارافتاده شده است

نام بانکی که متوفی از آن بازنشسته/ازکارافتاده شده ...

\* آخرین پست سازمانی متوفی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی

آخرین پست سازمانی متوفی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی

\* کد پرسنلی زمان شاغلی متوفی

کد پرسنلی زمان شاغلی متوفی

\* کد پرسنلی زمان بازنشستگی/ازکارافتادگی متوفی

کد پرسنلی زمان بازنشستگی/ازکارافتادگی متوفی

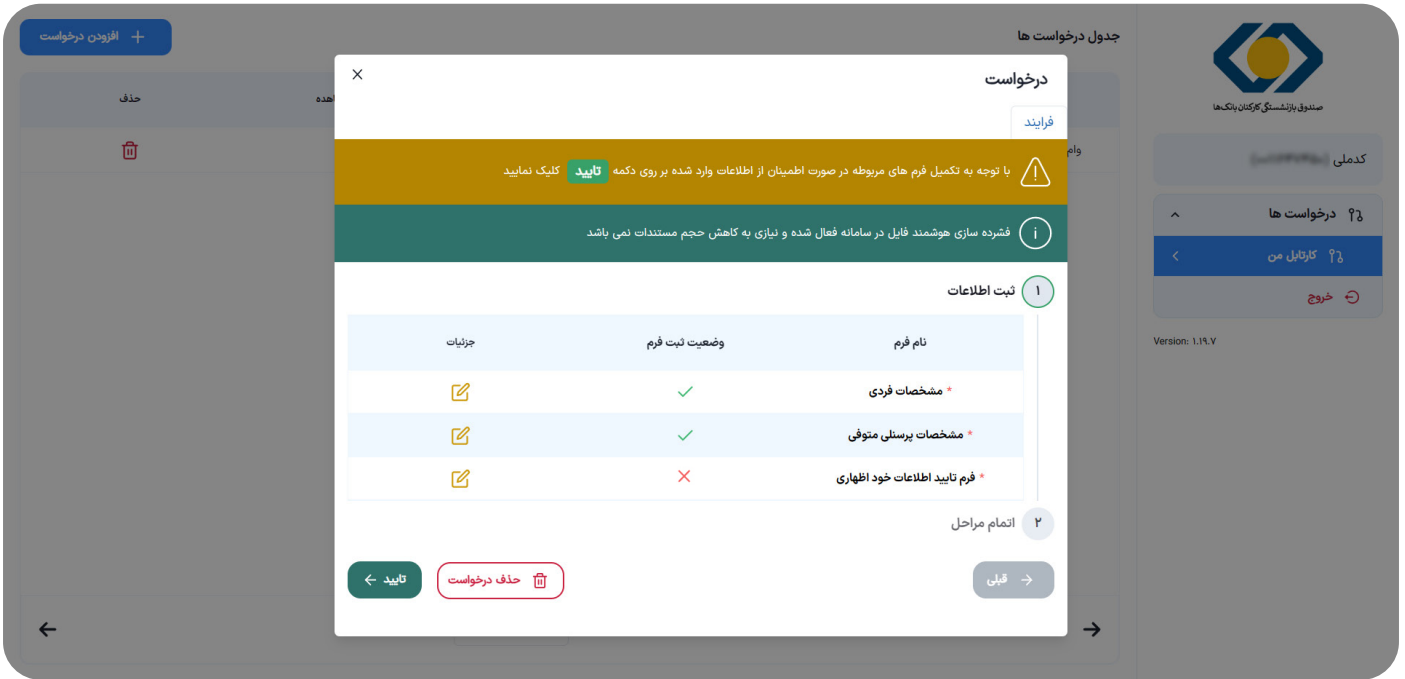
\* آخرین استان محل خدمت متوفی

آخرین استان محل خدمت متوفی

\* تعداد فرزندان مستخدم متوفی

تعداد فرزندان مستخدم متوفی

تایید



پس از تکمیل فرم مشخصات پرسنلی متوفی، در قسمت وضعیت ثبت فرم تیک سبز رنگ مشاهده می‌گردد. همچنین تا پیش از تایید نهایی خوداظهاری می‌توانید با کلیک بر روی آیکن بخش جزئیات نسبت به ویرایش فرم اقدام نمایید.

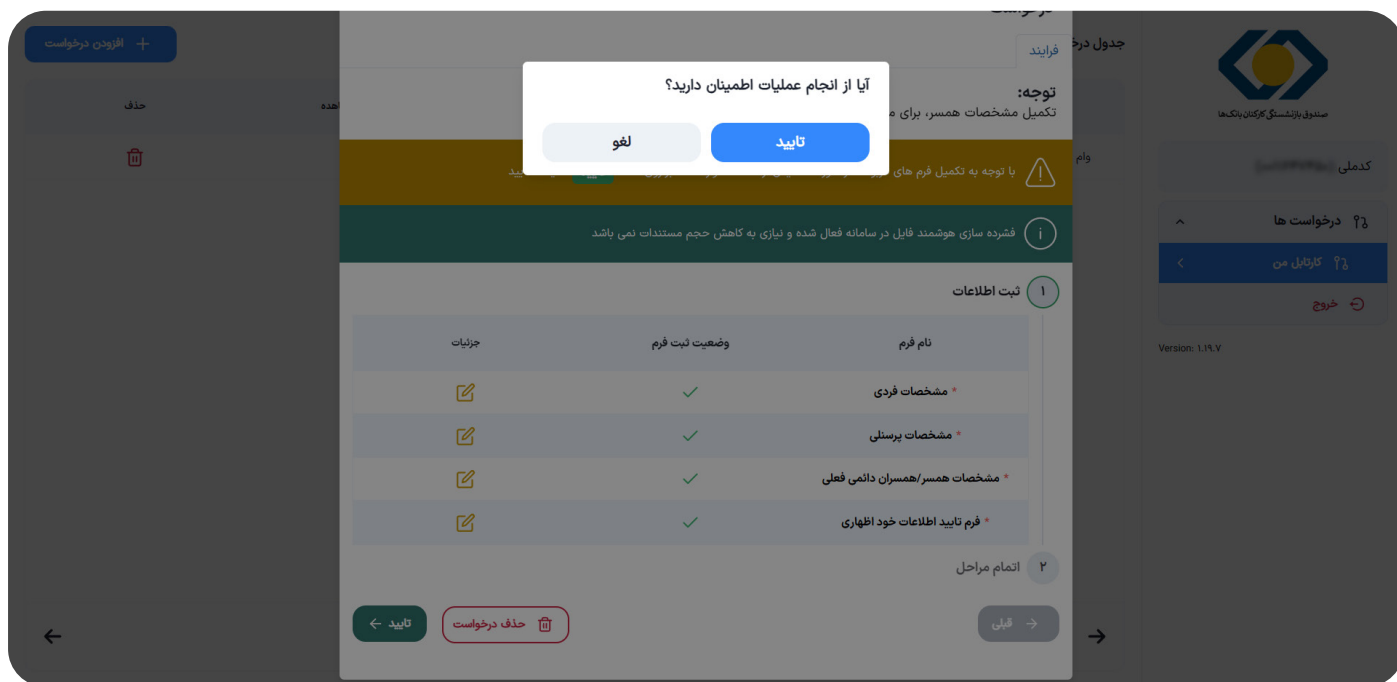
## ۴-۴- فرم تأیید اطلاعات خوداظهاری

در این بخش می‌توانید خلاصه اطلاعات مهم بارگزاری شده خود را مشاهده نمایید. خواهشمند است قبل از تایید از صحت اطلاعات وارد شده مطمئن گردید. درج اطلاعات ناقص یا نادرست منجر به تعویق در پرداخت تسهیلات خواهد شد.

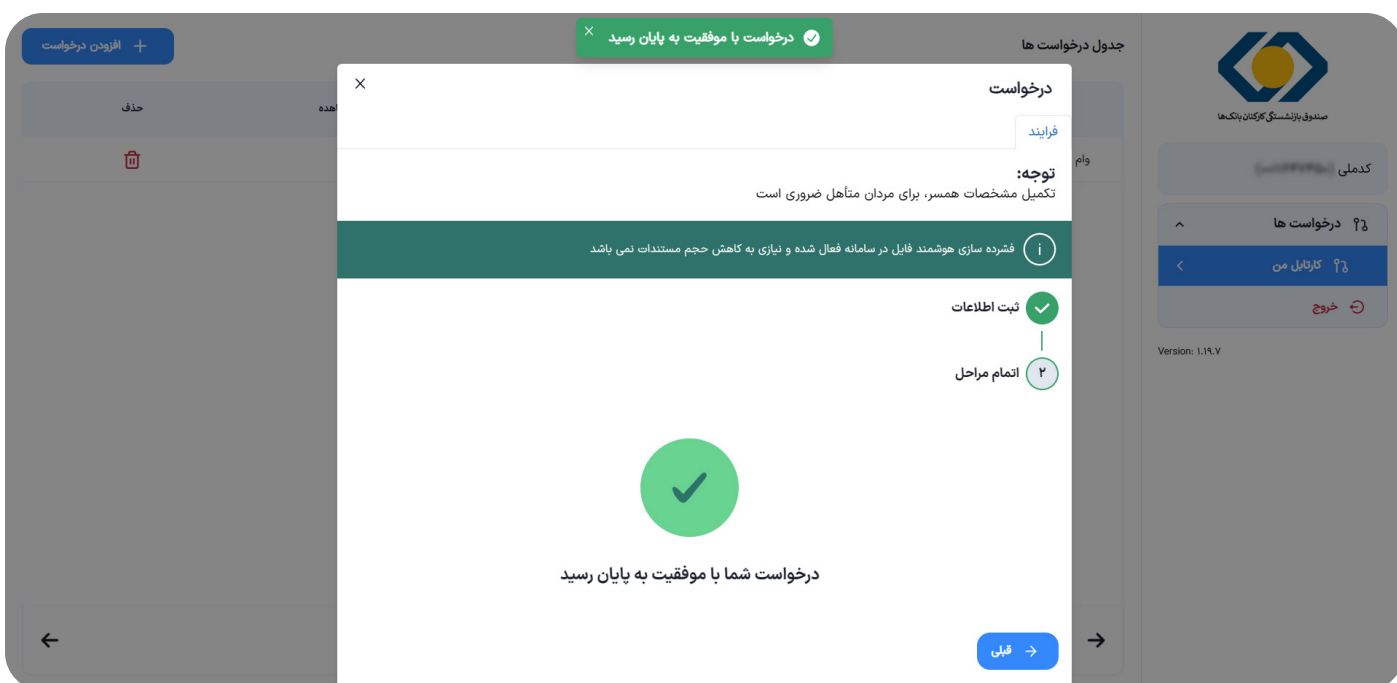
فرم تأیید اطلاعات خود اظهاری

نام خانوادگی	نام
شماره شناسنامه	تاریخ تولد
شماره تلفن همراه	کد ملی
تعداد فرزندان متوفی	شماره شبای حسابی که حقوق بازنشسته به آن واریز می‌گردد
	استان/شهری که در هم اکنون در آن ساکن هستید
نام بانکی که متوفی از آن بازنشسته/ازکارافتاده شده است	کد ملی متوفی
آخرین پست سازمانی متوفی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی	تاریخ بازنشستگی متوفی
کد پرسنلی زمان شاغلی متوفی	آخرین مدرک تحصیلی متوفی در حکم بازنشستگی/ازکارافتادگی
آخرین استان محل خدمت متوفی	کد پرسنلی زمان بازنشستگی/ازکارافتادگی متوفی
	تعداد فرزندان مستخدم متوفی

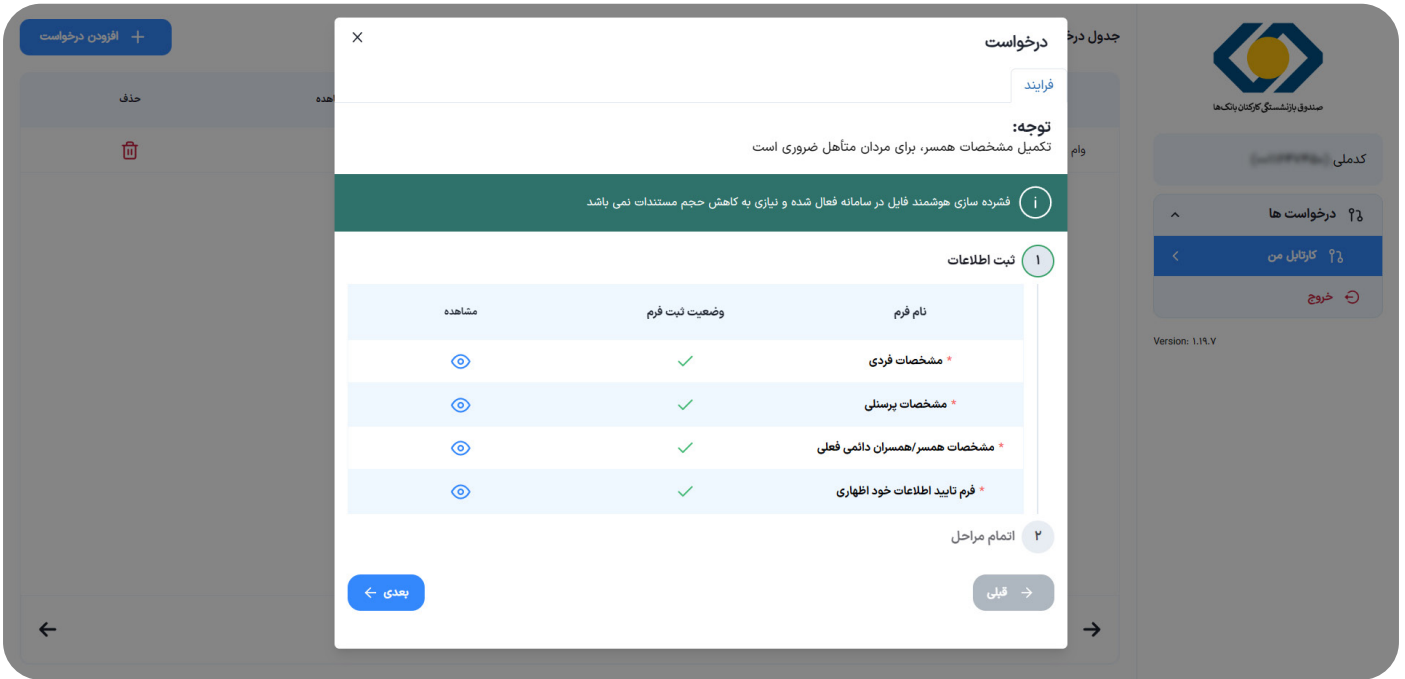
تایید



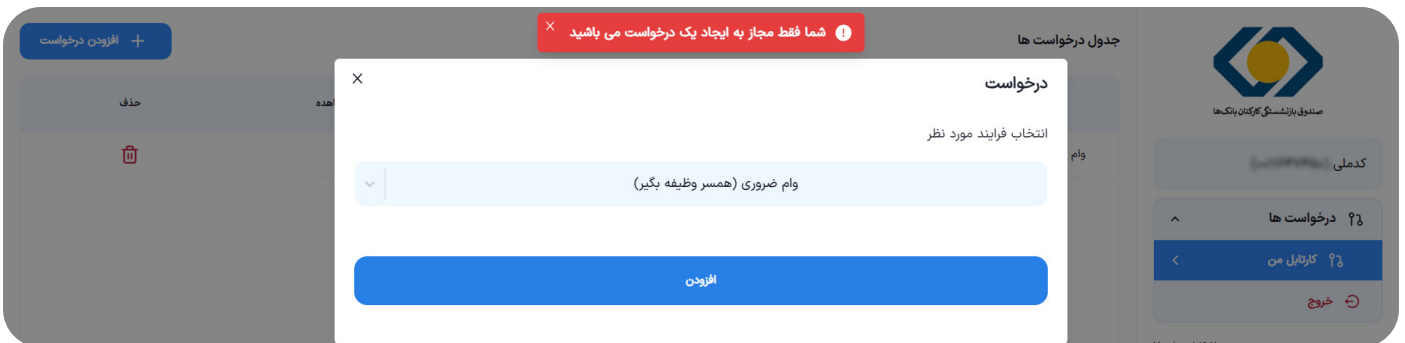
پس از تایید فرم خوداظهاری بر روی دکمه تایید کلیک کنید.



پس از تایید فرم خوداظهاری فرایند شما کامل می گردد



توجه داشته باشید پس از تایید اطلاعات، تنها قادر به مشاهده اطلاعات وارد شده می‌باشید و امکان ویرایش اطلاعات وجود ندارد.



همچنین تنها قادر به ارسال یک درخواست خواهید بود و امکان ثبت مجدد درخواست را نخواهید داشت.

